

**Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Камызякская основная общеобразовательная школа №2»**

ИНН 3005002617 ОГРН 1023000841566
416341. Астраханская область, Г. Камызяк. Ул. Любича, 9 «А»
Тел./факс: (885145) 95-5-45 E-mail: shkola_tabola2@mail.ru

Согласовано
Директор МБОУ «КООШ №2»

Бакум О. В.



Утверждено
Решением педсовета МБОУ «КООШ №2»
Протокол № 41 от

03.09.2013 г.

№ 12

**ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камызякской основной общеобразовательной школы №2».

1.2. Совет школы (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Цель деятельности Совета школы — руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.6. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.

1.7. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

1.9. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Организация деятельности

2.1. Совет школы избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся II ступени, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте три человека от каждой из перечисленных категорий.

2.2. Совет школы собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II ступени, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.

2.3. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были главным образом представлены все три категории членов Совета школы.

2.4. Процедура голосования определяется Советом школы.

2.5. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются: · определение основных направлений развития школы; · повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников; · содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; · контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; · осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы; · контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы; · участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению; · взаимодействие с другими органами самоуправления в школе.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Утверждает: · согласованный с органами местного самоуправления годовой календарный учебный график; · программу развития школы; · Правила внутреннего распорядка обучающихся.

3.2.2. Согласовывает, по представлению директора школы: · Положение школы о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам школы; · смету расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников; · образовательную программу школы; · школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования; · введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий; · локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.2.3. Вносит директору школы предложения в части: · материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств); · выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; · создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; · обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; · мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы; · мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса; · организации иных мероприятий, проводимых в школе; · организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; · соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы; · структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы; · введения единой школьной формы; · обеспечения санитарно-гигиенического режима.

3.2.4. Участвует: · в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности; · в принятии решения об исключении обучающихся из школы; · в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом школы; · в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.3. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.4. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.5. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором школы.

3.6. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством. 3.7. Совет правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом

Российской Федерации, ходатайствовать перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного, административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора общеобразовательного учреждения, предусмотренного пунктом 3.6. настоящего положения, Совет вправе направить учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы.

3.8. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу школы, ограничения его самостоятельности.

4. Обязанности и ответственность Совета и его членов

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях: · отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки; · принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы; · решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

4.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет школа как юридическое лицо.

4.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов самоуправления школы.

4.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях: · по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме; · при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения; · в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения; · в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете; · при выявлении следующих обстоятельств,

препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

4.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).